LP- ipari címkézők

FELHASZNÁLÓI KÉZIKÖNYV

MICRA-Metripond Kft. 6800 Hódmezővásárhely Bajcsy-Zsilinszky u. 70. Telefon: (62) 245-460 Fax: (62) 244-096 www.micra.hu E-mail: micra@micra.hu



1	BE	VEZETÉS	3
	1.1	LP sorozatú címkézők jellemzői	3
	1.2	Műszaki adatok	3
	1.3	A címkéző üzembe helyezése	4
	1.4	A címkéző karban tartása	4
2	Ac	címkéző használata	4
	2.1	A címkéző bekapcsolása	4
	2.2	A kijelző háttérvilágításának ki/be kapcsolása	4
	2.3	Normál mérési mód	5
	2.4	Kézi nullázás	5
	2.5	Nem súlymérési műveletek (összeadás, kivonás, szorzás)	5
	2.5	5.1 Árengedmények	6
	2.6	Az eladás végösszege és a nyugta kinyomtatása	7
	2.7	A tranzakció ellenőrzése	8
	2.7	7.1 A nyugta újbóli megnyitása	8
	2.8	Az átváltás kiszámítása	8
	2.9	Fizetési módok	9
	2.10	Tára	9
	2.12	Listák 1	0
	2.13	Az eladási végösszegek törlése 1	1
	2.14	Leltár1	1
	2.15	Gyors P.L.U. árváltoztatás1	2
	2.16	1 –es szintű összesítő címke nyomtatása1	2
3	Ké	szülék programozása1	2
	3.1	Arucikkek beprogramozása 1	2
	3.2	Tára programozása1	4
	3.3	Eladók regisztrálása és törlése 1	5
	3.4	Gyorsbillentyűk definiálása1	5
	3.5	Címke csoportok 1	6
	3.6	Címke csoport programozása 1	6
	3.7	Címke csoportok nyomtatása1	7
4	Ny	omtató és papírtekercs csere1	7
	4.1	Nyomtató beállítása1	7
	4.2	Papírcsere 1	8

1 BEVEZETÉS

	Árucikkek programozása	Előre beállított gombok	Programozott tárasúlyok	ÁFA kulcsok	Eladók	Konfigurációs paraméterek	PC komm.	ETHERNET	VD-310 csatlakozás	Nyomtató
LP- 2550	1000	32/64	9	5	8	IGEN	IGEN	OPCIÓ	NEM	Címke
LP- 2530	1000	32/64	9	5	8	IGEN	IGEN	NEM	IGEN	Címke

1.1 LP sorozatú címkézők jellemzői

- Alfanumerikus kijelző.
- A kijelző háttérvilágítása.

A nulla jele $\Rightarrow 0 \iff$

A stabil súly jelzése

Eladók VI V2 V3 memóriát az adott művelethez.

V4 V5: Azt jelzi, hogy használják-e valamelyik eladói

memóriát az adott művelethe A tára jele: NET

1.2 Műszaki adatok

- Tárázási lehetőség: a teljes méréstartományban
- Tápfeszültség: 230 V ~ 50 Hz
- Üzemi hőmérséklet: 10 + 40 °C, üzemi relatív páratartalom: 30-90 %
- Védettség: Ip20
- PLU-k száma: 1000
- PLU tartalma: kód, név, egységár, típus, tára, címkeformátum, összetevők (3x20 karakter), dátumok (3)
- Dátumok: csomagolás, min. megörzi, lejárat
- Összetevők szerkesztéséhez szerkeszthető kódtábla (max. 4000 komponens)
- Terméknév max. 24 karakter.
- Négy sor fejléc (26 karakter/sor)
- Nyomtató felbontás 8 pont/mm
- Címke méret: 150x60 mm (nyomtatási terület 150x54 mm)
- 10 előre beállítható tára
- A címke tekercs kazettával történő egyszerű betöltése
- 20 különböző címke formátum, a címkézőn is módosítható (40 komponens/formátum elforgatható, méretezhető)
- Marhahús származás nyomon követése.
- Logo nyomtatás
- Részösszeg és végösszeg nyomtatása.
- EAN-128 és EAN-13 vonalkód, szabadon konfigurálható

1.3 A címkéző üzembe helyezése

A címkéző helyes telepítése és használata érdekében a következőkre kell ügyelni:

- 1. Fontos, hogy a címkézőkre kapcsolt tápfeszültség ne térjen el 20%-nál nagyobb mértékben a névleges üzemi értéktől.
- 2. Nem szabad más készüléket (pl. hűtőt, szeletelő gépet stb.) csatlakoztatni ugyanarra a tápaljzatra.
- 3. A címkézőt szilárd vízszintes felületen kell elhelyezni.
- 4. A címkézőhöz kapcsolt plató ne érjen hozzá semmihez.
- 5. A tápaljzaton legyen földelés.

1.4 A címkéző karban tartása

Az alábbi tanácsok segítenek kifogástalan állapotban tartani a címkézőt, és garantálják a hosszan tartó csúcsteljesítményt.

- **1.** Tartsuk tisztán a billentyűzetet. Ne használjunk vizet a készülék semmilyen részének tisztításához.
- 2. Amikor be van kapcsolva a címkéző, nem szabad állítgatni a nyomtatót.

2 A címkéző használata

2.1 A címkéző bekapcsolása

V-100 Miután ellenőriztük, hogy a címkéző megfelelően van csatlakoztatva az elektromos hálózathoz, kapcsoljuk be az eszközt a hátoldalán lévő kapcsolóval.



OIML-1

LP-2500

150000

A modell-adatok, a program verziószáma és a maximális mérési tartomány kijelzése után a címkéző hibaellenőrzést végez: közben a kijelzőn visszaszámlálás látható 9-től 0-ig.

0.000 0.00 0.000 0.00

CHECK INGRED.

Amikor befejeződött a visszaszámlálás és a címkéző nem észlelt hibát, a tömeg, az egységár, a végösszeg és a tárasúly egyaránt nulla értékkel jelenik meg. Ez az eszköz *normál üzemmódja*.

2.2 A kijelző háttérvilágításának ki/be kapcsolása

A [SHIFT] és [–] gombokkal állíthatjuk be a kijelző háttérvilágítását; az alábbi értékek közül választhatunk:

SHIFT and

BACKLIGHT		0.	ł
	2	1.	1

- sosem világít
- . mindig világít
- bármelyik billentyű megnyomása vagy a súly megváltozása után 30 másodpercig világít

2.3 Normál mérési mód

Q	 0 F	0.478 0.00 0.000 0.00 0.478 1.00 0.000 0.48 0.478 1.00 0.000 0.48 0.000 0.48 0.000 0.48	 Amikor be van kapcsolva a címkéző, helyezzük a lemérni kívánt árut a platóra. Az alábbi módszerek valamelyikével írjuk be az egységárat: Közvetlenül a számbillentyűkkel. Írjuk be az árucikk kódját és nyomjuk meg a [PLU] billentyűt. Nyomjuk meg közvetlenül a megfelelő gyorsbillentyűt (1 64) Téves bevitel esetén a [C] billentyűvel törölhetjük az árat. Ha fixálni akarjuk az árat, nyomjuk meg az [F] billentyűt. Az árucikk levételekor az ár nem nullázódik automatikusan, hanem megmarad a kijelzőn. A súly eltárolásához nyomjuk meg az adott eladóhoz tartozó memória gombot. A beállított ár törléséhez nyomjuk meg a [C] billentyűt.
	F] and 3	0.478 1.00 0.000 0.00 0.478 0.60 EURO 0.29	A mért értékek mellett kötőjelek jelennek meg, jelezve, hogy a készülék eltárolta a mérést. Ha a címkéző címkézési üzemmódban van, akkor címkét is nyomtat. Ha az árat és a végösszeget a címkéző használata közben a másodlagos pénznemben szeretnénk megjeleníteni, akkor az [F] billentyű lenyomása közben nyomjuk meg a [3] billentyűt.
2.4	Kézi nullá	izás	A címkéző rendelkezik kézi nullázási funkcióval: ha a
	F and 2	0.000 0.00	mért súly bármilyen oknál fogva nem nulla az árucikk

<u>o.oo</u> mért súly bármilyen oknál fogva nem nulla az árucikk levétele után, és az eltérés a méréshatár 2%-án belül van, akkor nullázhatjuk a súly értékét az [F] és [2] billentyűk egyidejű lenyomásával.

2.5 Nem súlymérési műveletek (összeadás, kivonás, szorzás)

A címkéző használható olyan árucikkekhez is, amelyeket nem súlyra árulnak (ár/kg), hanem amelyek darabárasak, például egy palack tej.

A címkézőben engedélyezni kell az összeadási, kivonási és szorzási műveleteket

A műveletsor a következő:

÷	0.0 1. Az 0.0 me 2. Írju	összeadástól vagy a kivonástól függően nyomjuk g a [+] vagy a [–] billentyűt. k be az árucikk egységárát: Közvetlenül a számbillentyűkkel.
<u>PLU</u>	1.25	lrjuk be az árucikk kódját és nyomjuk meg a [PLU] billentyűt. Nyomjuk meg közvetlenül a megfelelő gyorsbillentyűt (1 64)
	UNI 0 1.25 Téves	bevitel esetén a [C] billentyűvel törölhetjük az árat.
X	0.00 3. Ha	a művelet eltárolása előtt egynél több árucikket runk összeadni vagy kivonni, akkor nyomjuk meg
	az	X] billentyűt és írjuk be az árucikkek számát.
	0.000 1.25 4. A r	negfelelő memóriabillentyű megnyomásával tároljuk
01	0.000 0.00 el a	z adott eladó által végzett mérést.

2.5.1 Árengedmények



- 1. Tegyük a mérendő árucikket a platóra.
- 2. Nyomjuk meg a megfelelő gyorsbillentyűt.

3. Nyomjuk meg a [–] billentyűt.

- 4. Írjuk be az árengedmény százalékos értékét.
- 5. Nyomjuk meg az eladóhoz tartozó memóriabillentyűt.

2.6 Az eladás végösszege és a nyugta kinyomtatása

	0.555		1.05
_	0.125		0.60
*			
01	TOTA	AL.	
01			0
	V1	2	3.03
			0
	1		

Az eladás végösszegét a következő módon kapjuk meg:

- 1. Végezzük el a szükséges mérést.
- 2. Nyomjuk meg a [*] billentyűt.

3. Nyomjuk meg az eladóhoz tartozó memóriabillentyűt.

A kijelzőn megjelenik a memória száma, az árucikkek száma és a végösszeg, majd a címkéző kinyomtatja a nyugtát.

Ha megnyomjuk a [C] billentyűt, vagy ha nem nyomjuk meg egyik billentyűt sem 10 másodpercig, akkor a címkéző visszakapcsol normál üzemmódba.

A nyugta másolata: ha ugyanabban a memóriában nem hajtunk végre más műveletet, a nyugtát tetszőleges példányban nyomtathatjuk ki.

- 1. Nyomjuk meg az A -et az utolsó címke nyomtatásához.
- 2. Ha más PLU –t választunk az nem kerül kinyomtatásra.

Nyomtassuk a címkét N -darabszámban:

- 1. Adjuk meg N értékét (max. 999999).
- 2. Nyomjuk meg az **SHIFT** -et és az **X** -et.

A kijelzőn a hátralevő címke másolatok száma látható. A címke nyomtatások megállításához nyomjuk meg és hagyjuk lenyomva bármely billentyűt hangjelzésig. Ha a címke adás gombnyomásra mód bekapcsolt (21 –

es beállítás 1), nyomjuk a 🛃 -t a következő címke nyomtatásához.

Х

2

	0.000	0.02
SHIFT	0.000	0.00
and X		

2.7 A tranzakció ellenőrzése

SHIFT. and *	Subtot	Lezárás és a nyugta kinyomtatása előtt ellenőrizhetjük és módosíthatjuk a tranzakciót az alábbiak szerint.
01 +	V1 2 30.3	 Nyomjuk meg az SHIFT -et és az -et. Nyomjuk meg az adott eladó memóriabillentyűjét: a kijelzőn a kiválasztott memória végösszege és a műszeletek ezéres islemile meg
	ITEM 01 2.43	 3. A [+] és [-] gombokkal ellenőrizhetjük a tárolt műveleteket. A kénernyőn énnen létheté műveletet a [C] billentyűvel
	ITEM 02 0.58	törölhetjük.
SHIFT *	0.000 0.00	1
and C	0.000 0.00	
	I	Ha a címkéző nem engedi ellenőrizni a tranzakciót akkor 0 értékre kell állítani a <i>Config 08: Permit</i> <i>Subtotal</i> parancsot.
		A kilépéshez nyomjuk meg egyszerre

A kilépéshez nyomjuk meg egyszerre **Simul** É és El billentyűket.

2.7.1 A nyugta újbóli megnyitása

A **nyugtát újból megnyithatjuk**, vagyis kinyomtatás után megváltoztathatjuk és újból kinyomtathatjuk. A készülék törli a korábbi nyugtát, és az új nyugtán megjelennek a módosítások.

Ehhez ellenőrizzük a tranzakciót az előző pont 1. és 2. lépése szerint, majd nyomjuk meg az [X] billentyűt és szükség szerint vigyünk be további műveleteket vagy töröljünk már létezőket, az alábbiak szerint.

2.8 Az átváltás kiszámítása

Ezt a parancsot a *01 Calculation of change* paraméter segítségével lehet engedélyezni) (Lásd a 6.2 pontot – *Általános konfigurálás*).

A műveletsor a következő:

- A folyamatban lévő tranzakció végén nyomjuk meg a [*] billentyűt: ekkor a TOTAL szó jelenik meg a kijelzőn.
- 2. Nyomjuk meg a művelethez tartozó memóriabillentyűt: megjelenik az eladó sorszáma, valamint a listán szereplő árucikkek száma, és a végösszeg.
- 3. Most 10 másodpercen belül beírhatjuk a vevő által



átadott összeget. Ekkor az átadott összeg, a visszajáró és a végösszeg jelenik meg a kijelzőn.

4. Nyomjuk meg a [*] billentyűt: A nyugtára az átadott összeg, a visszajáró és a végösszeg nyomtatódik ki.

A normál üzemmódba a [C] billentyűvel térhetünk vissza.

2.9 Fizetési módok

•	total 0 total 1	A nyugta nyomtatásakor (lásd 2.6), a [*] végösszeg- billentyű megnyomása után egy szám jelenik meg (0 [alapérték] és 4 között), amely a vevő által választott fizetési módot jelzi. Ezt az értéket a számbillentyűk segítségével megváltoztathatjuk, még az eladó memóriabillentyűjének megnyomása előtt.
		A 3. és 7. listában (lásd 2.12 pont) külön rész található az egyes fizetési módok végösszege számára.
2.10 Tára		Ennek a funkciónak a segítségével levonhatiuk a
		mérőedény súlyát. A funkció bekapcsolásához járjunk el az alábbiak szerint (normál mérési üzemmódból
ī	0.000 0 0.036 0	 I. Tegyük a mérendő edényt a tálcára és nyomjuk meg a [T] billentyűt: A tárakijelzőn a tárasúly olvasható, valamint a nettó súly jele (NET).
E	-0.036 0 0.036 0	 Ha rögzíteni akarjuk a tárasúlyt, akkor nyomjuk meg az [F] billentyűt.
		A tárázás után a táraérték a mérés eltárolásáig a kijelzőn marad. Ha nem végezzük el a fixálást, akkor a súly levételekor a tárasúly automatikusan nullázódik.
		A táraérték törléséhez vegyük le a súlyt a mérlegről és

A taraertek törlesehez vegyűk le a sulyt a merlegröl és nyomjuk meg a [T] billentyűt: Ekkor eltűnik a tárasúly kijelzése.

Végezhetünk további tárázásokat is, de a későbbi tárasúlyoknak mindig egyre nagyobbaknak kell lenniük. A tárasúlyokkal kétféleképpen dolgozhatunk:

			a) <u>Beírjuk a tárasúly értékét</u> . Ennek menete a következő:
	0.000	1.25	1. Ellenőrizzük, hogy nincs-e a tálcán valamilyen súly.
1 2 5	0.000	0.00	2. Írjuk be a tárázni kívánt súlyt a számbillentyűkkel.
			3. Ezután nyomjuk meg a [T] billentyűt.
	-0.125	0.00	b) Kiválasztjuk a mérlegben tárolt valamelyik tárasúlyt.
<u> </u>	0.125	0.00	Ennek menete a következő:
1	0.000	0.01	1. Nyomjuk meg a használni kívánt, eltárolt tárasúly
<u>.</u>	0.000	0.00	billentyűjét (Lásd 3.4. pont – A tárasúlyok
			beprogramozása)
SHIFT] T	-0.100	0.00	SHIFT TI
	0.100	0.00	2. Ezután nyomjuk meg a
			kijelzőn a tárasúly értéke jelenik meg.
			Mindkét esetben a tárasúly jelenik meg a kijelzőn,
			valamint a NET szöveg.

2.12 Listák



- A lekérdezhető listák (lásd alább) megjelenítéséhez az alábbiak szerint kell eljárni:
 - 1. Ellenőrizzük, hogy a mérleg MASTER konfigurációban van-e (lásd a 7.1 pontot), majd nyomjuk meg a [*] és az [F] billentyűket.
 - 2. Írjuk be a listák hozzáférési kódját, amely alapértelmezésben 0 0 0 0
- Nyomjuk meg a kívánt lista billentyűjét; lásd az alábbi táblázatot. Nyomjuk meg a [*] billentyűt.
 A kilépéshez nyomjuk meg az [F] billentyűt.

Billentyű	Funkció	Megjegyzések
1	Árucikk-lista	Adjuk meg a kilistázni kívánt árucikk-kódok tartományát
2	Eladások árucikkek szerint	Adjuk meg a kilistázni kívánt árucikk-kódok tartományát
3	Összes eladás csoportonként	A mérleggel végzett ÖSSZES eladás
4	Eladások részlegenként vagy szekciónként	Csak azoknak az árucikkeknek a listája, amelyeken műveletet
		végeztek
5	A beállított billentyűk listája	A hálózatban lévő összes mérleg beállított billentyűi
6	Az ÁFA végösszegek listája	Az egyes ÁFA-kulcsok halmozott összege
7	Napi listák	Napi eladások
8	A megrendelések listája	Lásd a 7.4 pontot – Megrendelések
9	Készletlista	Adjuk meg a kilistázni kívánt kódok tartományát

٠

4. A lista ki nyomtatásához nyomjuk meg a [*] billentyűt.

A 2. listában (Eladások árucikkek szerint) a 99999 kódszámú árucikk tartalmazza a közvetlen áron végzett eladásokat.

A 2. menüpontban (Összes eladás csoportonként) a következő árucikk-csoportok találhatók:

- 1. Nagytotál: Az összes művelet összege.
- 2. Nagyker. összeg: a nagykereskedelmi határértéket meghaladó végösszegű műveletek.
- 3. Negatív összegek: Negatív végösszegű műveletek.





2.15 Gyors P.L.U. árváltoztatás

C 1 PLU 01 PrE 12.50 C 2 PLU 02 PrE 0.25

Normál üzemmódban nyomjuk meg és tartsuk lenyomva a változtatni kívánt árucikk billentyűjét, amíg nem sípol a mérleg, és meg nem jelenik az árváltoztató menü. Az árucikkek között a [+] és [–] billentyűkkel mozoghatunk. Fogadjuk el a változtatást a [*] billentyűvel.

2.16 1 –es szintű összesítő címke nyomtatása

SHIFT Normál működési módban nyomjuk meg a SHIFT TOT1 billentyűket! Ennek hatására 1 –es összesítő címke nyomtatásra kerül. Amikor ez elkészül az adat nem tárolódik el az 1-es szintű gyűjtőben és az 1 –es gyűjtő nem törlődik.

3 Készülék programozása

3.1 Árucikkek beprogramozása

Az árucikkek bevitele a következő módon történik.

- 1. Ellenőrizzük, hogy a mérleg MASTER mérlegként vane beállítva (ADDRESS 0)
- **2.** Lépjünk be a programozási üzemmódba a következő billentyűsorozattal: [*] [F] [0] [7] [9] [0].
- **3.** Nyomjuk meg az [1] billentyűt. A kijelzőn megjelenik a szerkesztendő árucikk kódja, P.L.U. száma és neve.
- **4.** Írjuk be az árucikk kódját (5-jegyű szám). Lépjünk tovább a következő paraméterre az [X] billentyűvel.
- 5. Adjuk meg a hozzá kapcsolódó gyorsbillentyűt

• F 0 7 9 0	Pro9.	(1 64) a számbillentyűk segítségével. A név beírásához nyomjuk meg az [X] billentyűt.
1	C. P.L.U n. M.	6. Irjuk be a az árucikk nevét (max. 20 betű) a szám/betű billentyűk segítségével. Az ár/kg megadásához nyomjuk meg az [X] billentyűt
	C. 1 P.L.U 00 n. 01. 0 M.	 7. Írjuk be az árucikk árát (6 számjegy). Ha az árucikket szabadárasnak akarjuk hagyni, akkor adjunk meg "0"
X	C. 1 P.L.U 01 n. 01 M.	arat. A további programozáshoz nyomjuk meg az [X] billentyűt.
X	C. 1 P.L.U. 01 N.01. 3 C M.	
🗵	C. 1 P.L.U. 01 PRI. 1.00	
	C. 1 P.L.U. 01 type 0	 Adjuk meg az árucikk típusát: Súlyméréses. Nem súlyméréses. Lemért hús. Közvetlen hús.
X		 Lemert daraft hús Közvetlen darált hús. Nulla ár. Negatív ár. A továbblépéshez nyomjuk meg az [X] billentyűt. Írjuk be a szekció számot (1 9), amelyikbe az
X	C. 1 P.L.U. 01 SEC. 1	árucikk tartozik. Így ki lehet listázni szakaszonként is az eladásokat. A címkeformátum megadásához nyomjuk meg az [X] billentyűt
	C. 1 P.L.U. 01 FORM. 1	 10. Adjuk meg, hogy milyen formátumú címke nyomtatódjon ki az adott árucikkhez (csak a K- 2X5/2X5X modelleknél). Az 1 és 5 közötti értékek
X		közül választhatunk, ez megfelel az ötféle beprogramozható címkeformátumnak. Az ÁFA-kulcs megadásához nyomjuk meg az [X]
X	C. 1 P.L.U. 01 T.A.X. 5	 billentyűt. 11. Adjuk meg az ötféle ÁFA-kulcs közül az árucikkre vonatkozót.
	C. 1 P.L.U. 01 b.EST 2	 A lejárati dátum megadásához nyomjuk meg az [X] billentyűt. 12. Az árucikk lejárati dátumát a következő módokon adhatjuk meg. (Csak a K-2X5/2X5X modelleknél):
X		 A pontos dátumot ddmmyy (nap, hónap, év) formában. A címke kinyomtatása utáni napok számában.

	C. 1 P.L.U. 01	Az árucikkhez tartozó tárasúly megadásához nyomjuk meg az [X] billentyűt
	TARE 0.010	13. Az árucikk tárasúlya. Ebbe a mezőbe kell beírni az
		áruhoz kapcsolódó tárasúlyt. Ezt kétféleképpen tehetjük
M		1 A számbillentvűk segítségével
		 Rárakjuk a lemérni kívánt edényt a mérleotálcára és
		megnyomjuk a [T] billentyűt.
	C. 1 P.L.U. 01	A PLU szövegek megadásához nyomjuk meg az [X]
	t 1.01 0 M.	billentyűt.
×	C. 1 P.L.U. 01 t 3.01 0 M.	14. Írjuk be a PLU-hoz kapcsolódó szövegeket. Mindegyik árucikkhez 3 sornyi szöveget írhatunk be, 24 karaktarral szövag összeteyők vagy a kettő
X		kombinációja. A sortörést a [V1] billentyűvel vihetjük
J	C. 1 P.L.U. 01 b. EST. 2	be, így nyomtatáskor új sor kezdődik a címkén. Az összetevők beviteléhez nyomjuk meg a [PT] billentyűt. A következő sorra az [X] billentyűvel léphetünk (csak a K-2X5/2X5X modelleknél). Külön dátum megadásához nyomjuk meg az [X] billentyűt.
		15. Adjuk meg a külön dátumot (lejárati dátum stb.) A

 Adjuk meg a külön dátumot (lejárati dátum stb.) A dátumot ugyanúgy kell bevinni, mint a 12. lépésben (csak a K-2X5/2X5X modelleknél). Az árucikk adatainak elmentéséhez nyomjuk meg a [*] billentyűt. Folytassuk a programozást a következő árucikkel, vagy pedig lépjünk ki a kezdeti programozási menübe az [F] billentyűvel.

3.2 Tára programozása

* F 0 7 9	Prog.	Az előre definiált tára hozzárendelés lépései:
0		1. Lépjünk be a programozói üzemmódba:
I]	Prog. tar 1 0.050 TARE	 F 0 7 9 0 2. Nyomjuk meg a I -t a tára típus programozásához. Az első tára érték kijelzésre kerül.
*	Prog. Tar 5 0.000 TARE	 Nyomjuk meg a gombot annyiszor, ahányszor az szükséges a kívánt tára érték kiválasztásáig (T1-T9). Adjuk meg a tára értékét a tömeg mérő tányérra
T		helvezésével és nyomiuk meg a T hillentyűt vagy
• • E	Prog. tar 5 0.020 TARE	 adjuk meg a tára értékét közvetlenül billentyűzetről. Hibás adat törléséhez használjuk a -t. billentyűvel mentjük az értéket (mely után a 2 –es ponthoz érkezünk vissza). el visszatérünk a normál módba.

3.3 Eladók regisztrálása és törlése



3.4 Gyorsbillentyűk definiálása



*

A címkéző memóriájában tárolt PLU árucikkekhez még egy módon rendelhetünk gyorsbillentyűket, anélkül hogy belépnénk az árucikk-programozási menübe. Ennek menete a következő:

- Nyomjuk meg a billentyűket a következő sorrendben:
 [*] [F] [0] [7] [9] [0].
- 2. Nyomjuk meg a [6] billentyűt.
- Írjuk be az árucikk kódját a számbillentyűk segítségével, majd nyomjuk meg a azt a gyorsbillentyűt, amelyiket az árucikkhez akarunk rendelni.

Mentsük el a hozzárendelést a [*] billentyűvel, majd programozzuk be a következő gyorsbillentyűt, vagy pedig lépjünk vissza a programozási menübe az [F] billentyűvel (3. lépés).

3.5 Címke csoportok

SHIFT TOT2	0	A címke csoport sem a PLU –ban, sem a címke formátumban nem jelenik meg.
	BATCH NO.	 Nyomjuk meg a SHIFT TOT2 -t! Adjunk értéket (max. 999999).
		Teljes memória reset esetén a címke csoport értéke 0 lesz.
	BATCH 0	Két típusú tétel rendelhető PLU –hoz:
* 02	BATCH NO.	Type 6: mért csoport szám. Mikor a PLU kiválasztásra kerül a csoport számot meg kell adni. Nyomjuk meg a 🗶 -t az elfogadtatáshoz. Majd nyomjuk meg a O2 gombot.
* T O2	BATCH 0 BATCH NO.	Type 7: egység csoport szám. Mikor a PLU kiválasztásra kerül a csoport számot meg kell adni. Nyomjuk meg a 🔭 -t az elfogadtatáshoz. Majd
		nyomiuk meg a II -t, maid a O2 gombot.

3.6 Címke csoport programozása



50 címke csoport áll rendelkezésre, mely szerkeszthető. Minden csoport egy PLU kódból és a nyomtatandó címkék darabszámából áll. Egy címke csoport programozása a következő:

- Lépjünk be a programozói menübe:
 F 0 7 9 0
- 2. Nyomjuk meg a **O3** gombot az 1-es csoport programozásához.
- 3. Adjuk meg a csoport számát és nyomjunk 🖢 -t.
- 4. Adjunk meg nevet és nyomjunk 🖢 -t.
- 5. Nyomjunk 🛛 -t és adjuk meg a PLU kódját.
- 6. Nyomjunk 🛛 -t és adjuk meg a címkék darabszámát.
- 7. Ismételjük a folyamatot a név megadását követő gomb megnyomásától.
- A mentéshez nyomjunk 🗏 -t.

Címke csoport törlése: állítsuk a kurzort a csoport számára és nyomjuk meg a \square -t.

Mező törlése: állítsuk a kurzort a törlendő mezőre és nyomjuk meg a \bigcirc -t.

Billentyű	Funkció
Т	Címke csoport törlése
С	Mező törlése
X	Mozgatás a következő mezőre
*	Adat mentése és mozgatás a következő csoporthoz
+	Csoport száma előre.
8	Csoport száma vissza.

3.7 Címke csoportok nyomtatása



4 Nyomtató és papírtekercs csere

4.1 Nyomtató beállítása

* F 0 7 9 0	Prog.
4	
+	Printing p. Print dist 025
X	DIST SALIDA
_	Printing p
X	Contrast 8 CONTRAST
×	Printing p. Label for 01 LABEL FORMAT
	Printing p. Header 2 HEADER
X	
X	Printing p. Receipt end 3 RECEIPT END
	Printing p. Opt.d.head 32 DIST OPTO-CAB
*	Printing p. Format tot00 TOTALS FOR

4.2 Papírcsere

1. Nyissuk ki a címkéző jobb oldalán található fedelet.

- 1. Lépjünk be a programozói menübe: E 0 7 9 0
- Nyomjuk meg a + -t és adjuk meg a nyomtatási távolságot a numerikus billentyűzeten (két címke közötti távolság). Mentsünk -el, mely léptet a következő paraméterhez.
- 3. Adjuk meg a kontrasztot a numerikus billentyűzeten (1-9). Mentsünk ▲ -el, mely léptet a következő paraméterhez.
- 5. Adjuk meg a fejléc információkat a numerikus billentyűzeten:
 - 0. Visszalép és nem nyomtat fejlécet
 - 1. Üresen hagyja a fejlécet
 - 2. Visszalép és nyomtatja a fejlécet
 - 3. Nyomtatja a fejlécet

Mentsünk A -el, mely léptet a következő paraméterhez.

- 6. Adjuk meg az üres sorok számát, mely a nyugta végéhez szükséges a numerikus billentyűzeten.
- Adjuk meg a távolságot a címke felső része és az első nyomtatott sor között a numerikus billentyűzeten.
- 8. Adjuk meg az összesítő formátum 1,2,3 -at.
- 9. Mentsük el a beállításokat 💌 -el.



- 2. Nyissuk fel a nyomtató kart és távolítsuk el a papírt az égetőfejtől a lecsukó mechanizmussal. Távolítsuk el a régi tekercset.
- 3. Helyezzük el az új tekercset az alábbi kép szerint. Biztosítsuk, hogy a hőérzékeny rész érintkezzen az égetőfejjel. (ellenkező esetben semmi nem kerül nyomtatásra.)
- 4. Csukjuk le a nyomtató kart és zárjuk vissza a nyomtató fedelet.
- Nyugta üzemmódban akkor tudunk dolgozni, ha a 4. konfigurációs paraméter értéke 0.
- Címke üzemmódban akkor tudunk dolgozni, ha a 4. konfigurációs paraméter értéke 5.